

PATVIRTINTA
BĮ Klaipėdos „Gintaro“ sporto centro
direktorium 2023 m. sausio 6 d.
įsakymu Nr. V1-8

BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS „GINTARO“ SPORTO CENTRO 2023-2025 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Biudžetinės įstaigos Klaipėdos „Gintaro“ sporto centro (toliau – centras) kovos su korupcija veiksmų planas (toliau – Planas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo nuostatomis. Planas skirtas korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti Klaipėdos „Gintaro“ sporto centre.

2. Plane vartojamos sąvokos:

2.1. **korupcija** – bet koks asmenų, dirbančių centre elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose numatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;

2.2. **korupcijos prevencija** – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrą priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims, siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

3. Veiksmų plano paskirtis – intensyvuoti korupcijos prevenciją, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti centre. Planas padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę centro darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, veiklą.

II. SITUACIJOS ANALIZĖ

4. Klaipėdos „Gintaro“ sporto centras – savivaldybės biudžetinė įstaiga, savo veiklą grindžianti Lietuvos Respublikos įstatymais, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, savivaldybės administracijos direktoriaus, Sporto skyriaus vedėjo įsakymais. Centras vadovaujasi sporto mokymo įstaigų bendraisiais nuostatais, vidaus įsakymais bei Centro nuostatais.

5. Pagrindinė veikla – teikti neformalaus ugdymo paslaugas, teikti baseino paslaugas miesto gyventojams.

6. Mokiniai į sporto centrą priimami vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2022-10-31 įsakymu Nr. AD1-1346 patvirtintu „Klaipėdos miesto savivaldybės biudžetinių sporto mokymo įstaigų sportinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašu“.

7. Centro internetinėje svetainėje skelbiami finansinių ataskaitų rinkiniai.

8. Centrinėje Viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje skelbiamos supaprastintos centro pagrindinės mažos vertės viešųjų pirkimų taisyklės.

9. Direktorius, viešųjų pirkimų komisijų nariai, asmenys, vadovo paskirti atlikti supaprastintus pirkimus, atliekamo pirkimo iniciatoriai teikia privačių interesų, gyventojų turto deklaracijas įstatymų nustatyta tvarka.

III. PLANO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

10. Plano tikslai:

10.1. siekti mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą;

10.2. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą centre;

11. Korupcijos tikslams pasiekti numatomi uždaviniai:

- 11.1. užtikrinti efektyvų korupcijos prevencijos priemonių plano įgyvendinimą bei administravimą;
- 11.2. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami centro bendruomenei;
- 11.3. Skatinti bendruomenę aktyviai dalyvauti centro savivaldoje.

IV. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

- 12. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:
 - 12.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimais.
 - 12.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys.
 - 12.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam pagalbą.
 - 12.4. pastovumo – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus.

V. PLANO ADMINISTRAVIMAS

- 13. Už Plano įgyvendinimą atsakingas centro direktorius.
- 14. Už konkrečių Plano priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.
- 15. Plano ir jo priemonių įgyvendinimo plano projektą rengia direktoriaus paskirtas asmuo, atsakingas už Plano įgyvendinimą.
- 16. Centro prevencijos Planą tvirtina centro direktorius.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 17. Planas įgyvendinamas pagal Plano įgyvendinimo priemonių planą.
 - 18. Planas ir Plano priemonių įgyvendinimo planas skelbiamas centro internetinėje svetainėje.
 - 19. Plano priemonės įgyvendina centro direktorius, direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę, kiti atsakingi asmenys, įrašyti į Plano įgyvendinimo priemonių planą.
-

PATVIRTINTA
BĮ Klaipėdos „Gintaro“ sporto centro
direktoriaus 2023 m. sausio 6 d.
įsakymu Nr. VI-8

**BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS „GINTARO“ SPORTO CENTRO
2023-2025 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMO
PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil.Nr.	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojas
1.	Paskirti atsakingą už Plano įgyvendinimą asmenį	2023 m. sausio mėn.	Direktorius
2.	Patvirtinti kovos su korupcija Planą ir jo įgyvendinimo priemonių planą	2023 m. sausio mėn.	Direktorius
3.	Paskelbti kovos su korupcija Planą ir jo įgyvendinimo priemonių planą įstaigos internetinėje svetainėje	2023 m. vasario mėn.	Atsakingi darbuotojai
4.	Užtikrinti skaidrų ir racionalų viešųjų pirkimų organizavimą ir atlikimą	Nuolat	Bazės vadovas
5.	Privalomos informacijos apie mokamas paslaugas sporto centro klientams ir mokiniams užtikrinimas. Skelbti interneto tinklalapyje.	Nuolat	Atsakingi darbuotojai
6.	Skelbti įstaigos viešųjų pirkimų taisykles Centrinėje Viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.	Po pakeitimo per 3 d. d.	Atsakingi darbuotojai
7.	Skelbti finansines ataskaitas įstaigos internetinėje svetainėje	Pasibaigus metams	Atsakingi darbuotojai