

BI Klaipėdos „Gintaro“ sporto centras

**Direktoriaus pavaduotojos ugdymui, atliekančios direktoriaus funkcijas
ALDONOS VAITKIENĖS**

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Nr. _____

Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Strateginio plano kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai:

Įgyvendinami arba įgyvendinti strateginio plano tikslai, uždaviniai, prioritetai;
Kokios reikšmingos priemonės padėjo strateginio tikslo ir prioriteto įgyvendinimui;
Įvykdytų reikšmingų priemonių kokybiniai ir kiekybiniai rezultatai ir rodikliai.

1. 2022 metų veiklos ataskaita

1.1. Įstaigos pristatymas.

1.1.1. Biudžetinė įstaiga Klaipėdos „Gintaro“ sporto centras; adresas: S. Daukanto g. 31, Klaipėda; tel. (8 46) 410 953, el. paštas: klaipeda@gintarosc.lt, internetinė svetainė: www.gintarobaseinas.lt.

1.1.2. Įstaigos vadovė - direktoriaus pavaduotoja ugdymui, atliekanti direktoriaus funkcijas, Aldona Vaitkienė, pedagoginis stažas 42 metai, kaip direktoriaus pavaduotojos ugdymui - 27 metai, 3 metus atlieka direktoriaus funkcijas.

1.1.3. Darbuotojų ir pareigybių skaičius:

Eil. Nr.	Pareigybės pavadinimas	Pareigybės lygis	Darbuotojų skaičius
1.	Įstaigos vadovas	A2	1
2.	Įstaigos vadovo pavaduotojas	A2	1
3.	Struktūrinio padalinio vadovas	A2	1
4.	Specialistai:		
4.1.	Sporto ir poilsio instruktorius	A2	2
4.2.	Finansinės analizės specialistas	B	1
4.3.	Medicinos pagalbos specialistas	B	1
5.	Kvalifikuoti darbuotojai	C	4
6.	Darbuotojai	D	10
7.	Pedagoginiai darbuotojai:		
7.1.	Treneriai	A1	2
7.2.	Treneriai	A2	14
7.3.	Treneriai (mokymo programai vykdyti pagal terminuotą sutartį) plaukti	A2	4
7.4.	Metodininkas	A2	1
Iš viso		–	42

1.2. Mokinių skaičius (pildo švietimo įstaigos):

Iš viso	1–4 klasių	5–8 klasių	9–10 klasių	11–12 klasių

Iš viso	Lopšelio grupių	Darželio grupių	Priešmokyklinių grupių

1.3. Patikėjimo teise valdomos patalpos:

Pastatai (nurodyti adresus)	Plotas (kv. m)
„Gintaro“ baseinas adresu S. Daukanto g. 31	1276,14

1.4. Finansinė informacija:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. eurų)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	838,3	835,6	99,67 %	
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	46,8	46,8	100 %	
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų: Įmokų lėšos Spec. lėšos	60,0 30,0 30,0	Gauta lėšų 92,1 32,1 60,0	153,5 % 107 % 200 %	Pajamų už prekes ir paslaugas lėšų surinkta daugiau, nes VšĮ Lietuvos plaukimo federacijos informacijos ir paslaugų biurui paslaugų buvo suteikta daugiau nei buvo planuota
Pajamų išlaidos (SP)				
Įmokų lėšos Spec. lėšos	30,0 30,0	21,9 18,6	73 % 62 %	
Projektų finansavimas (ES; VB; SB)	0	0	0	
Kitos lėšos (parama 1,2 % GM ir kt.)	Likutis 2,7 Gauta 0,9	1,3	100 %	
Iš viso	946,0	954,2	97,69 %	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2023 m. sausio 1 d.			0,3	

1.5. Įstaigos veiklos rezultatai (veiklos tikslai, uždaviniai ir priemonės, rezultato vertinimo kriterijai ir pasiekti rezultatai):

1. Tikslas – per sportą skatinti vaikų ir jaunimo saviraišką, rengti sportininkus, sugebančius deramai atstovauti Klaipėdos miestui ir Lietuvai		
1.1. Uždavinys – teikti kokybiškas neformaliojo ir formalųjį švietimą papildančio sportinio ugdymo proceso organizavimo paslaugas		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
1.1.1. Sąlygų sportinio ugdymo organizavimui sudarymas	Pareigybių etatų skaičius Trenerių skaičius	2022 m. sporto centre buvo patvirtinti 39,75 darbuotojų etatai. Iš jų 14 etatų sudarė treneriai. Dirbo 16 kvalifikuotų trenerių: V kategorijos – 3 treneriai,

	Grupių ir sportuojančių skaičius pradinio rengimo, meistriškumo ugdymo/sportinio plaukimo U 8-12 m. programos, meistriškumo tobulinimo/technikos tobulinimo grupių skaičius, didelio meistriškumo/mini centro grupių skaičius, neformalaus ugdymo/fizinio aktyvumo grupių skaičius, Neįgaliųjų grupių skaičius. Šalies varžybų prizininkų skaičius	IV kategorijos – 1 treneris, III kategorijos - 11 trenerių, I kategorijos – 1 treneris. Suformuotos 56 grupės, 607 sportininkai: 17 pradinio rengimo grupių - 208 sportininkai; 8 meistriškumo ugdymo grupių/ sportinio plaukimo U 8-12 m. programos ugdymo grupės - 88 sportininkai; 9 meistriškumo tobulinimo/technikos tobulinimo grupės - 77 sportininkai, 3 mini centro grupės – 18 sportininkų, 17 neformalaus ugdymo/ fizinio aktyvumo grupių - 200 sportininkas, 2 neįgaliųjų grupės – 16 sportininkų. Šalies plaukimo ir plaukimo su pelekais varžybų prizininkais tapo 65 sporto centro sportininkai.
1.1.2. Sistemingas darbuotojų profesinio pasirengimo kvalifikacijos tobulinimo kursuose ir seminaruose kėlimas	Mokymų skaičius Mokymuose dalyvavusių darbuotojų skaičius	24 vykdomuose profesinio pasirengimo kvalifikacijos tobulinimo įvairių temų mokymuose: „Ištvermės treniravimo technologijos ir ištvermės testavimas netiesioginiu būdu“, „Sportininkų treniruotės kontrolė ir valdymas“, „Lėtiniai skausmai ir traumos sporte“, „Peties, klubo ir kelio sąnario skausmai, achilo uždegimai“, „Žmogaus kūno regeneracijos galimybės – kaip jas pagerinti?“, „Naujausios sporto įstatymo reformos, aukšto meistriškumo, sporto projektų finansavimo pasikeitimai, naujausi reikalavimai sporto veiklos sutartims“, „Mažos vertės viešųjų pirkimų vykdymo ypatumai ir naujovės 2022 m.“, „Darbo kodekso pasikeitimai 2023 m.“, „Vadovavimas ir komunikacija sporto organizacijoje“ bei kituose dalyvavo 23 darbuotojai.
1.1.3. Antrųjų klasių mokinių mokymo plaukti įgyvendinimas	Antrųjų klasių apmokymo plaukti mokinių skaičius per mokslo metus	2021-2022 m. m. vykdėme Klaipėdos miesto savivaldybės finansuojamą Klaipėdos miesto antrųjų klasių mokinių mokymą plaukti. Programoje dalyvavo 1838 antrojai, 165 grupės. 2022-2023 m. m. nuo 2022-09-02 mokymo plaukti programoje dalyvauja 2020 antrojų, 178 grupės. Mokymas plaukti vykdomas Klaipėdos „Gintaro“ sporto centro baseine (25 m) ir Klaipėdos baseine (50 m). Kiekvienam antros klasės mokiniui sudaryta galimybė mokytis plaukti po 32 akademines valandas 1 kartą

		savaitėje pamokų metu. Užsiėmimus vykdo 16 kvalifikuotų trenerių, kurie ne tik moko plaukti, suteikia žinių apie saugų elgesį vandenyje bei prie vandens telkinių, bet ir moko įvairių pratimų, žaidimų vandenyje, saugių šuoliukų į vandenį. Užsiėmimų metu taip pat siekiama skatinti mokinių fizinį aktyvumą, populiarinti plaukimą, o treneriai turi puikią galimybę pastebėti gabius plaukimui vaikus. Programos dėka miesto mokiniams sudaryta galimybė nemokamai mokytis plaukti, sportuoti įvairių sportinių gabumų vaikams, nesiekiant meistriško, vaikai mokomi turiningai leisti laisvalaikį.
1.2. Uždavinys – Sudaryti ugdytiniams sąlygas nuolat tobulinti sportavimo įgūdžius, pasirengti varžyboms ir siekti aukščiausių sportinių rezultatų		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
1.2.1. Dalyvavimas sporto varžybose ir pasirengimo joms stovyklose	Tarptautinių varžybų, įtrauktų į LPF, LPSF kalendorius, skaičius Sportininkų, dalyvaujančių tarptautinėse varžybose, skaičius Šalies varžybų ir dalyvaujančių sportininkų skaičius Mokomųjų treniruočių bei vasaros sveikatingumo stovyklų ir dalyvavusių sportininkų skaičius Lietuvos rinktinių narių skaičius Lietuvos visų amžiaus grupių čempionatuose iškovotų prizinių vietų skaičius	Lietuvos rinktinės sudėtyje tarptautinėse varžybose dalyvavo: 8 sportininkai - Baltijos šalių plaukimo čempionate; 7 - NORDIC (šiaurės šalių plaukimo čempionate), 1- Europos jaunių olimpiniam festivalyje, 1 - Europos plaukimo čempionate; 2- Europos jaunimo plaukimo čempionate; 2- Pasaulio jaunimo plaukimo čempionate; 3 – Europos jaunių plaukimo su pelekais čempionate. 2022 m. vykdėme Lietuvos plaukimo su pelekais čempionatą, Lietuvos jaunučių, jaunių ir jaunimo plaukimo su pelekais čempionatus, pirmenybes; 2 LSOK (Lietuvos specialiosios olimpiados komiteto) varžybas; 17 mokomųjų treniruočių stovyklų, 6 vasaros sportines-sveikatingumo stovyklas. Centro sportininkai dalyvavo šiose varžybose ir stovyklose: 16 tarptautinėse varžybose - 405 sportininkai; 20 šalies varžybose – 558 sportininkai; 17 mokomųjų treniruočių stovyklose - 240 sportininkų; 6 užmiesčio tipo vasaros sportinėse sveikatingumo stovyklose – 127 sportininkai. LR rinktinių nariai, prizininkai (priedas Nr.1)
1.2.2. Sporto renginių pritraukimas ir organizavimas	Klaipėdos miesto varžybų ir dalyvaujančių sportininkų skaičius Suorganizuotų sporto renginių ir dalyvių skaičius	2022 m. vykdėme 22 varžybas: 14 Klaipėdos miesto plaukimo ir plaukimo su pelekais varžybų, 4 – sporto centro vidaus, tarptautinės plaukimo varžybas: „Aukštinis pajūris“, „Linksmasis delfinas“, „Klaipėda 2022“ „Gintaro taurės“ plaukimo ir plaukimo su pelekais varžybas. Šiose varžybose dalyvavo: 14 Klaipėdos miesto varžybose – 1238 sportininkai; 4 sporto centro vidaus varžybose – 733;

		„Aukštinis pajūris“ – 138; „Linksmasis delfinas“ – 145; „Klaipėda 2022“ – 218; „Gintaro“ taurės plaukimo ir plaukimo su pelekais varžybose – 448.
2. Tikslas – užtikrinti saugią ir sveiką ugdymo (-si) aplinką		
2.1. Uždavinys – gerinti ugdymo(-si) aplinką, aprūpinti reikalingomis tam priemonėmis		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
2.1.1. Materialinis, ūkinis ir techninis įstaigos aptarnavimas	Baseino vamzdinių keitimas. Stalinių kompiuterių, maudymosi kostiumų džiovintuvo, pėdų dezinfektorių įsigijimas. Sportinio inventoriaus, atnaujinimas, sportinės aprangos pirkimas	Panaudojant sporto centro žmoniškumą, materialinius ir finansinius išteklius, atlikti šie darbai: - pakeisti pirmo aukšto vestibulio, koridoriaus vamzdiniai, atlikti smulkūs remonto darbai, - įsigyti 2 staliniai kompiuteriai, - įsigytas maudymosi kostiumų džiovintuvas, - įsigyti 2 pėdų dezinfektoriai, - atnaujintas sportinis inventorių, nupirkta sportinė apranga.
1.6. Atlikti patikrinimai, auditai. Tikrinusių institucijų išvados. 2022 m. audito institucijų patikrinimų nebuvo. 1.7. Problemos (sąlygotos vidaus ir išorės faktorių). Pagrindinė pradinio rengimo grupių mokinių nubyrimo priežastis - tėvai ir vaikai pageidavo tik išmokti plaukti, plaukimo užsiėmimus lankė dėl sveikatos sutrikimų bei popamokinio užimtumo. Žmoniškųjų išteklių deficitas: - įstaigai būtinas viešųjų pirkimų specialistas, kurio funkcijos būtų vykdyti viešuosius pirkimus pirkimų valdymo sistemoje, ruošti ataskaitas, planus ir kitus su viešaisiais pirkimais susijusius dokumentus; - reikalingas bendrojo fizinio rengimo treneris – specialistas, kuris vykdytų bendro fizinio rengimo treniruotes, galėtų pavaduoti ir trenerius, išvykusius į varžybas. 1.8. Kitų metų veiklos prioritetai, tikslai ar kryptys. 2023 m. tikslas gerinti sportinius rezultatus, ruošti nacionalinėms rinktinėms sportininkus, kurie sėkmingai atstovautų ne tik Klaipėdą, bet ir Lietuvą tarptautinėse varžybose. Prioritetai: 1. Jaunų, motyvuotų trenerių paieška; 2. Skatinti darbuotojų bendrųjų ir specialiųjų kompetencijų kėlimą.		

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

2. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
---	---------------------	---	--

2.1. Tobulinti įstaigos kokybišką ir efektyvią veiklą	2.1.1. Įgyvendinti patvirtintą strateginį veiklos planą ir nustatytus rodiklius. 2.1.2. Įstaigos veiklą organizuoti taip, jog nebūtų nustatyta pažeidimų dėl įstaigos ir vadovo veiklos. 2.1.3. Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais įstaigos finansinę veiklą. 2.1.4. Įvertinti mikroklimatą įstaigoje	2.1.1.1. Pilnai įgyvendintas patvirtintas strateginis veiklos planas ir nustatyti veiklos rodikliai. 2.1.1.2. Įstaigoje nenustatyta pažeidimų. 2.1.1.3. Įstaigoje užtikrintas savalaikis finansinių dokumentų pateikimas, skirti asignavimai naudojami teisės aktų nustatyta tvarka. 2.1.1.4. Iki 2022-06-01 anketinės apklausos būdu įvertintas įstaigos mikroklimatas ir pateiktos išvados bei pasiūlymai situacijai gerinti Sporto skyriui. Apklausoje dalyvavo 90 proc. darbuotojų.	2.1.1.1.1. Įgyvendintas patvirtintas strateginis veiklos planas ir nustatyti veiklos rodikliai. 2.1.1.1.2. Įstaigoje nenustatyta pažeidimų dėl įstaigos ir vadovo veiklos; 2.1.1.1.3. Įstaigoje finansiniai dokumentai pateikti laiku, skirti asignavimai panaudoti teisės aktų nustatyta tvarka. 2.1.1.1.4. Nuo 2022-04-28 iki 2022-05-15 įstaigoje buvo vykdoma darbuotojų apklausa dėl mikroklimato įstaigoje įvertinimo ir gerinimo. Apklausoje dalyvavo 77,14 % darbuotojų. Apklausos įvertinimo išvados ir pasiūlymai mikroklimato gerinimui Sporto skyriui pateikti 2022-05-30.
2.2. Tobulinti įstaigos dokumentų tvarkymo, valdymo sistemą	2.2.1. Įgyvendinti įstaigos dokumentų tvarkymą dokumentų valdymo sistemoje „Avilys“	2.2.1.1. Paruošti dokumentų valdymo sistemoje (DVS) „Avilys“ naudojimo tvarką, susivesti į DVS „Avilys“ įstaigos dokumentacijos planą iki 2022-01-31. Dokumentus ruošti, gauti siųsti per DVS sistemą iki 2022-03-01	2.2.1.1.1. Iki 2022 m. sausio 21 d. buvo paruošti ir patvirtinti gautų dokumentų priėmimo ir siunčiamų dokumentų išsiuntimo ir jų registravimo DVS „Avilys“ sistemoje tvarkų aprašas. Iki 2022-03-31 per DVS sistemą ruošiami, siunčiami ir registruojami gaunami dokumentai
2.3. Užtikrinti sklandų biudžetinės įstaigos „Gintaro“	2.3.1. Sklandus ir nuoseklus organizacinis darbas	2.3.1.1. Iki Darbo kodekse nustatytų terminų informuoti ir įspėti įstaigos darbuotojus	Biudžetinė įstaiga Klaipėdos „Gintaro“ sporto centras

sporto centro perėjimą į viešąją įstaigą	perėjimo iš biudžetinės į viešąją įstaigą laikotarpiu. Parengta nauja viešosios įstaigos „Gintaro“ sporto centro valdymo struktūra, atitinkanti viešosios įstaigos reikalavimus iki 2022-12-31	apie teisinio statuso pasikeitimą. 2.3.1.2. Atlikti centro ilgalaikio ir trumpalaikio turto inventorizaciją bei pateikti inventorizacinius aprašus Turto skyriui. 2.3.1.3. Centro darbuotojams paruošti atnaujintas sutartis, susijusias su perėjimu iš biudžetinės į viešąją įstaigą 2.3.1.4. Viešosios įstaigos savininkui – Klaipėdos miesto savivaldybei pateikti naują viešosios įstaigos Klaipėdos „Gintaro“ sporto centro valdymo struktūrą, naują pareigybių sąrašą.	Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimu nebuvo pertvarkytas į viešąją įstaigą. Septynis 2022 metų mėnesius bendradarbiauta su Lietuvos plaukimo federacija, Sporto skyriumi ir parengtas pilotinis plaukimo sporto šakos normatyvų projektas: apibrėžtos plaukimo sporto šakos ugdymo programos, kurioms sukurti grupių formavimo kriterijai, nustatytos aiškios ribos dėl vaikų amžiaus, vaikų skaičius grupėje/plaukimo takelyje bei trenerių skaičius darbui su vaikais vienu metu, taip pat numatyta sportinių rezultatų siekimai pagal Rudolfo taškų sistemą, aiškiai išgrynintos pagal amžiaus tarpsnius vaikų perėjimo lygiai pagal gabumus ir kt.
---	---	---	---

3. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
3.3. Užtikrinti sklandų biudžetinės įstaigos „Gintaro“ sporto centro perėjimą į viešąją įstaigą	Biudžetinė įstaiga Klaipėdos „Gintaro“ sporto centras Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimu nebuvo pertvarkytas į viešąją įstaigą. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimu buvo pertvarkytas plaukimo sporto šakos ugdymasis procesas bendradarbiaujant su Lietuvos plaukimo federacija ir Sporto skyriumi. Nuo 2022-10-01 plaukimo sporto šakos sportinis ugdymas organizuojamas pagal naujus normatyvus.

4. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
4.1. Užtikrinti ir tobulinti įstaigos kokybišką ir efektyvią veiklą	Atlikti šie nenumatyti darbai: - rūsyje sumontuota priverstinė oro ventiliacija ir drėgmės surinktuvas; - įsigyta 6 kompl. spintelių, 6 suolai II aukšto rūbinėse; - atlikti baseino lauko sienų remonto, apdailos, darbai.
4.2. Tobulinti sportinio ugdymo organizavimo veiklą	Įstaigos veiklai tobulinti paruošti šie dokumentai: - direktoriaus įsakymų rengimo DVS „Avilys“ sistemoje tvarkos aprašas; - atlyginimo už neformalųjį ugdymą mokėjimo tvarkos aprašas; - sportinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašas; - administratoriaus pareigybės aprašymas. Įstaigos mikroklimato gerinimui įgyvendinti šie siūlymai: - į bendruomenę įtraukta jauna specialistė - trenerė; - organizuotas psichologinis seminaras „Konfliktai ir jų sprendimai“.

5. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
5.1.			
5.2.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

6. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
6.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3 x	4□
6.2. Išteklų (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3□	4x
6.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3 x	4□
6.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3 □	4x
6.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3□	4x

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

7. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
7.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☒
7.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gera ☐
7.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
7.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

8. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

8.1. Sporto vadyba ir administravimas
8.2. Viešųjų pirkimų vykdymas pirkimų valdymo sistemos priemonėmis

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Užtikrinti ir tobulinti įstaigos veiklos ir teikiamų paslaugų kokybę.	9.1.1. Įgyvendinti patvirtintą strateginį veiklos planą ir nustatytus veiklos rodiklius; 9.1.2. Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais įstaigos finansinę veiklą; 9.1.3. Neužfiksuota pažeidimų iš įvairių institucijų dėl įstaigos ir vadovo veiklos.	9.1.1.1. 100 proc. įgyvendinti patvirtintą strateginį veiklos planą ir nustatytus veiklos rodiklius; 9.1.1.2. Informacija iš KMSA Planavimo ir analizės bei Biudžetinių įstaigų centralizuoto apskaitos skyrių dėl savalaikio finansinių dokumentų pateikimo, skirtų asignavimų naudojimo teisės aktų nustatyta tvarka; 9.1.1.3. Įstaigoje pažeidimų nenustatyta. Gauta informacija iš KMSA Planavimo ir analizės, Biudžetinių įstaigų centralizuoto apskaitos, Sporto ir Personalo skyrių dėl tinkamai ir laiku pateiktų dokumentų ir ataskaitų, negautų nusiskundimų.
9.2. Įgyvendinti Viešųjų pirkimų įstatyme ir kituose teisės aktuose perkančiajai organizacijai keliamus viešųjų pirkimų rodiklius (žalieji pirkimai, rezervuoti	9.2.1. Užtikrintas skaidrus Viešųjų pirkimų taisyklių įgyvendinimas bei pirkimo plano įvykdymas.	9.2.1.1. Organizuoti ir kontroliuoti 2023 m. Viešųjų pirkimų plano parengimą ir vykdymą. 9.2.1.2. Stiprinti specialistų kompetencijas Viešųjų pirkimų

pirkimai, kainos (sąnaudų) ir kokybės santykio ar sąnaudų vertinimo kriterijus ir kt.)		srityje, dalyvaujant mokymų programose ne mažiau kaip 12 val.
9.3. Tobulinti sportinio ugdymo organizavimo veiklą	9.3.1. Atlikti plaukimo sporto šakos sportinės veiklos analizę dėl atitikties patvirtintam ugdymo kalendoriui ir sportinio ugdymo aprašo nuostatom.	9.3.1.1. Iki 2023-03-31 atlikta plaukimo sporto šakos sportinės veiklos kiekybinė ir kokybinė analizė, atitiktis patvirtintam ugdymo kalendoriui, stovyklų ir varžybų vykdymo atitiktis sportinio ugdymo aprašo nuostatom. 9.3.1.2. Iki 2023-05-15 parengti ir su Sporto skyriumi suderinti plaukimo sporto šakos sportiniam ugdymui reikalingų lėšų skaičiavimo normatyvai.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Teisės aktų pasikeitimai.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: vertinama labai gerai – užduotys įvykdytos labai gerai.

Sporto centro tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[Signature]
(parašas)

Felicita Vaitkutė
(vardas ir pavardė)

2023-02-20
(data)

12. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Vadovė įvykdė metines veiklos užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius; gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai. Bendras vertinimas – labai gerai. Nustatyti pareiginės algos kėlimąją dalį pagal įstaigoje galiojančią darbo apmokėjimo sistemą.

*Klaipėdos miesto
savivaldybės meras
Vytautas Grubliauskas*

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

2023-02-20
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____ Labai gerai _____.

Susipažinau.

[Signature]
(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas)

[Signature]
(vardas ir pavardė) (data)
2023-02-20

**BĮ KLAIPĖDOS „GINTARO“ SPORTO CENTRO
SPORTININKŲ PASIEKIMAI**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimai	Pirmos vietas	Antros vietas	Trečios vietas
	PLAUKIMAS			
1.	Lietuvos čempionatas, pirmenybės, taurės varžybos	19	24	32
2.	Lietuvos jaunimo pirmenybės	5	12	3
3.	Lietuvos jaunių pirmenybės	2	3	1
4.	Lietuvos jaunučių pirmenybės	4	3	4
5.	Lietuvos vaikų pirmenybės	9	26	28
6.	Baltijos šalių čempionatas pagal amžiaus grupes:			
	suaugusiųjų grupė	2	3	4
	jaunimo grupė	7	3	1
	jaunių grupė	1	1	1
7.	Pasaulio jaunimo čempionatas	-	-	1
8.	Šiaurės šalių (NORDIC) čempionatas pagal amžiaus grupes:			
	suaugusiųjų grupė	-	1	-
	jaunių grupė	1	2	-
	jaunučių grupė	2	2	-
	NEIGALIŲJŲ PLAUKIMAS			
1.	LSOK (Lietuvos specialiosios olimpiados komiteto) čempionatas	3	11	5
2.	LSOK jaunių, jaunučių čempionatas	6	8	1
	PLAUKIMAS SU PELEKAIS			
1.	Lietuvos čempionatas, pirmenybės	13	7	11
2.	Lietuvos jaunimo pirmenybės	6	4	10
3.	Lietuvos jaunių pirmenybės	5	13	9
4.	Lietuvos jaunučių pirmenybės	1	4	4
5.	Baltijos šalių čempionatas	9	3	13

Pasiekimai	Plaukimas	Plaukimas su pelekais
Tarptautinis sporto meistras	-	1
Lietuvos sporto meistras	1	1
Kandidatai į Lietuvos sporto meistrus	4	4
Kandidatas į Lietuvos Olimpinę rinktinę	1	-
Lietuvos suaugusiųjų rinktinės nariai	2	-
Lietuvos jaunimo rinktinės nariai	5	-
Lietuvos jaunių rinktinės nariai	-	3
Lietuvos jaunučių rinktinės nariai	4	-
Lietuvos rekordai iki 17 metų	1	2
Lietuvos rekordai iki 15 metų	10	-
Lietuvos rekordai iki 13 metų	-	-