

BI Klaipėdos „Gintaro“ sporto centras

**Direktoriaus pavaduotojos ugdymui, atliekančios direktoriaus funkcijas
ALDONOS VAITKIENĖS**

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Nr. _____

Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Strateginio plano kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai:

Įgyvendinami arba įgyvendinti strateginio plano tikslai, uždaviniai, prioritetai;
Kokios reikšmingos priemonės padėjo strateginio tikslo ir prioriteto įgyvendinimui;
Įvykdytų reikšmingų priemonių kokybiniai ir kiekybiniai rezultatai ir rodikliai.

1. 2021 metų veiklos ataskaita

1.1. Įstaigos pristatymas.

1.1.1. Biudžetinė įstaiga Klaipėdos „Gintaro“ sporto centras; adresas: S. Daukanto g. 31, Klaipėda; tel. (8 46) 410 953, el. paštas: klaipeda@gintarosc.lt, internetinė svetainė: www.gintarobaseinas.lt.

1.1.2. Įstaigos vadovė - direktoriaus pavaduotoja ugdymui, atliekanti direktoriaus funkcijas, Aldona Vaitkienė, pedagoginis stažas 41 metai, kaip direktoriaus pavaduotoja ugdymui - 26 metai.

1.1.3. Darbuotojų ir pareigybių skaičius:

Eil. Nr.	Pareigybės pavadinimas	Pareigybės lygis	Darbuotojų skaičius
1.	Įstaigos vadovas	A2	1
2.	Įstaigos vadovo pavaduotojai	A2	1
3.	Struktūrinių padalinių vadovai	A2	1
4.	Specialistai:		
4.1.	Sporto ir poilsio instruktorius	A2	2
4.2.	Finansinės analizės specialistas	B	1
4.3.	Medicinos pagalbos specialistas	B	1
5.	Kvalifikuoti darbuotojai	C	4
6.	Darbuotojai	D	10
7.	Pedagoginiai darbuotojai:		
7.1.	Treneriai	A1	2
7.2.	Treneriai	A2	14
7.3.	Treneriai (mokymo plaukti programai vykdyti pagal terminuotą sutartį)	A2	4
7.4.	Metodininkas	A2	1
	Iš viso	-	42

1.2. Mokinių skaičius (pildo švietimo įstaigos):

Iš viso	1–4 klasių	5–8 klasių	9–10 klasių	11–12 klasių

Iš viso	Lopšelio grupių	Darželio grupių	Priešmokyklinių grupių

1.3. Patikėjimo teise valdomos patalpos:

Pastatai (nurodyti adresus)	Plotas (kv. m)
„Gintaro“ baseinas adresu S. Daukanto g. 31	1276,14

1.4. Finansinė informacija:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. eurų)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	728,9	728,5	99,95 %	
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	46,6	46,6	100 %	
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	66,0	Gauta lėšų 32,8	49,70 %	Dėl LR teritorijoje paskelbto karantino planuotos lėšos nebuvo surinktos
Įmokų lėšos	30,0	11,9	39,67 %	
Spec. lėšos	36,0	20,9	58,06 %	
Pajamų išlaidos (SP)				
Įmokų lėšos	30,0	1,0	3,33 %	Dėl LR teritorijoje paskelbto karantino planuotos lėšos nebuvo surinktos
Spec. lėšos	36,0	0,027	0,075 %	
Projektų finansavimas (ES; VB;SB)	0	0	0	
Kitos lėšos (parama 1,2 % GM ir kt.)	3,1	0,9	29 %	
Iš viso	844,6	777,027	91,99 %	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2022 m. sausio 1 d.			5,9	

1.5. Įstaigos veiklos rezultatai (veiklos tikslai, uždaviniai ir priemonės, rezultato vertinimo kriterijai ir pasiekti rezultatai):

1. Tikslas – per sportą skatinti vaikų ir jaunimo saviraišką, rengti sportininkus, sugebančius deramai atstovauti Klaipėdos miestui ir Lietuvai		
1.1. Uždavinys – teikti kokybiškas neformaliojo ir formalųjį švietimą papildančio sportinio ugdymo proceso organizavimo paslaugas		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
1.1.1. Sąlygų sportinio ugdymo organizavimui sudarymas	Pareigybių etatų skaičius Trenerių skaičius	2021 m. sporto centre buvo patvirtinti 39,75 darbuotojų etatai. Iš jų 14 etatų sudarė treneriai. Dirbo 16 kvalifikuotų trenerių: III kategorijos - 13 trenerių, I kategorijos – 2 treneriai.

	<p>Grupių ir sportuojančių skaičius</p> <p>Pradinio rengimo, meistriško ugdymo, meistriško tobulinimo grupių skaičius</p> <p>Neformalaus ugdymo grupių skaičius</p> <p>Neįgaliųjų grupių skaičius</p> <p>Šalies varžybų prizininkų skaičius</p>	<p>be kategorijos – 1 treneris.</p> <p>Tarifikuotos 46 grupės, 515 sportininkų:</p> <p>8 pradinio rengimo grupių - 119 sportininkai;</p> <p>17 meistriško ugdymo grupių - 191 sportininkas;</p> <p>5 meistriško tobulinimo grupės - 42 sportininkai,</p> <p>13 neformalaus ugdymo grupės - 141 sportininkas,</p> <p>3 neįgaliųjų grupės – 22 sportininkai.</p> <p>Šalies plaukimo varžybų prizininkais tapo 49 sporto centro sportininkai.</p>
<p>1.1.2. Sistemingas darbuotojų profesinio pasirengimo kvalifikacijos tobulinimo kursuose ir seminaruose kėlimas</p>	<p>Mokymų skaičius</p> <p>Mokymuose dalyvavusių darbuotojų skaičius</p>	<p>17 vykdomuose profesinio pasirengimo kvalifikacijos tobulinimo įvairių temų mokymuose: „Mokėk plaukti ir saugiai elgtis vandenyje“, „Pliometrinių pratimų taikymo galimybės ir principai“, „Kaip išnaudoti visas ZOOM‘o galimybes“, „Sporto teisės pagrindai“, „Darbuotojų sauga ir sveikata“, „Efektyvus psichologinės įtampos (streso) ir konfliktų valdymas“, „Naujovės, iššūkiai ir praktiniai ypatumai viešuosiuose pirkimuose 2022 m.“ bei kituose dalyvavo 20 darbuotojų.</p>
<p>1.1.3. Antrųjų klasių mokinių mokymo plaukti įgyvendinimas</p>	<p>Antrųjų klasių apmokymo plaukti mokinių skaičius per mokslo metus</p>	<p>2020-2021 m. m. nuo 2020-09-02 buvo vykdoma Klaipėdos miesto antrųjų klasių mokinių mokymo plaukti programa, kurioje dalyvavo 1903 mokiniai. Tačiau dėl paskelbto karantino mokymo plaukti užsiėmimai buvo nutraukti nuo 2020-11-09 iki mokslo metų pabaigos 2021-05-31. Mokiniai neturėjo galimybės baigti šios programos ir būti vertinami.</p> <p>2021-2022 m. m. nuo 2021-09-02 vykdome Klaipėdos miesto savivaldybės finansuojamą Klaipėdos miesto antrųjų klasių mokinių mokymą plaukti. Programoje dalyvauja 1838 antrokai, 165 grupės. Mokymas plaukti vykdomas Klaipėdos “Gintaro” sporto centro baseine (25 m) ir Klaipėdos baseine (50 m). Kiekvienam antros klasės mokiniui sudaryta galimybė mokytis plaukti po 32 akademinės valandas 1 kartą savaitėje pamokų metu. Užsiėmimus vykdo 15 kvalifikuotų trenerių, kurie ne tik moko plaukti, suteikia žinių apie saugų elgesį vandenyje bei prie vandens telkinių, bet ir moko įvairių pratimų, žaidimų vandenyje, saugių šuoliukų į vandenį.</p> <p>Užsiėmimų metu taip pat siekiama skatinti mokinių fizinį aktyvumą, populiarinti plaukimą, o treneriai turi puikią galimybę pastebėti gabius plaukimui vaikus. Programos dėka miesto mokiniams sudaryta galimybė nemokamai</p>

		mokytis plaukti, sportuoti įvairių sportinių gabumų vaikams, nesiekiant meistriškumo, vaikai mokomi turiningai leisti laisvalaikį.
1.2. Uždavinys – Sudaryti ugdytiniams sąlygas nuolat tobulinti sportavimo įgūdžius, pasirengti varžyboms ir siekti aukščiausių sportinių rezultatų		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
1.2.1. Dalyvavimas sporto varžybose ir pasirengimo joms stovyklose	Tarptautinių varžybų, įtrauktų į LPF, LPSF kalendorius, skaičius Sportininkų, dalyvaujančių tarptautinėse varžybose, skaičius Šalies varžybų ir dalyvaujančių sportininkų skaičius Mokomųjų treniruočių bei vasaros sveikatingumo stovyklų ir dalyvavusių sportininkų skaičius Lietuvos rinktinės narių skaičius Lietuvos visų amžiaus grupių čempionatuose iškovotų prizinių vietų skaičius	Lietuvos rinktinės sudėtyje: 7 sportininkai dalyvavo Baltijos šalių plaukimo čempionate; 5 - NORDIC (šiaurės šalių čempionatas), 1- Europos čempionate; mokomosiose treniruočių stovyklose (MTS) Ispanijoje dalyvavo 2 sportininkai, Elektrėnuose - 3; karantino metu MTS „burbule“ Klaipėdoje - 8. 2021 m. vykdėme Lietuvos plaukimo su pelekais čempionatą, Lietuvos jaunučių plaukimo su pelekais pirmenybes; 15 mokomųjų treniruočių stovyklų, 5 vasaros sportines-sveikatingumo stovyklas. Centro sportininkai dalyvavo šiose varžybose ir stovyklose: 9 tarptautinėse varžybose dalyvavo 401 sportininkas; 11 šalies varžybose – 306 sportininkai; 15 mokomųjų treniruočių stovyklose dalyvavo 203 sportininkai; 5 užmiesčio tipo vasaros sportinėse sveikatingumo stovyklose – 125 sportininkai. LR rinktinės nariai, prizininkai (priedas Nr.1)
1.2.2. Sporto renginių pritraukimas ir organizavimas	Klaipėdos miesto varžybų ir dalyvaujančių sportininkų skaičius Suorganizuotų sporto renginių ir dalyvių skaičius	2021 m. vykdėme 20 varžybų: 13 Klaipėdos miesto plaukimo ir plaukimo su pelekais varžybų, 5 – sporto centro vidaus, „Gintaro“ taurės plaukimo ir plaukimo su pelekais bei šeimų varžybas „Sportuokime kartu“. Centro sportininkai dalyvavo šiose varžybose: 13 Klaipėdos miesto varžybose – 1238 sportininkai; 5 sporto centro vidaus varžybose – 621; „Gintaro“ taurės plaukimo ir plaukimo su pelekais varžybose – 401. Dėl karantino negalėjome vykdyti tradicinių tarptautinių plaukimo varžybų: „Auksinis pajūris“, „Linksmasis delfinas“, „Klaipėda 2021“, „Vilties plaukimas 2021“.
2. Tikslas – užtikrinti saugią ir sveiką ugdymo (-si) aplinką		
2.1. Uždavinys – gerinti ugdymo(-si) aplinką, aprūpinti reikalingomis tam priemonėmis		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
2.1.1. Materialinis, ūkinis ir techninis	Baseino vamzdynų keitimas	Panaudojant sporto centro žmogiškuosius, materialinius ir finansinius išteklius, atlikti šie darbai: - pakeisti pirmo aukšto patalpų vamzdynai,

įstaigos aptarnavimas	Baseino dugno valymo robotas Sportinio inventoriaus, atnaujinimas, sportinės aprangos pirkimas	- nupirktas baseino dugno valymo robotas, - įsigytos apsauginės veido kaukės, rankų ir paviršių dezinfekcijos skysčiai bei kt. priemonės, užtikrinančios saugos reikalavimus karantino metu; - atnaujintas sportinis inventorių, nupirkta sportinė apranga.
-----------------------	---	---

1.6. Atlikti patikrinimai, auditai. Tikrinusių institucijų išvados.

Nuo 2021 m. liepos 15 d. iki 2021 m. lapkričio 18 d. buvo vykdomas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos centralizuoto vidaus audito skyriaus auditas „Viešųjų pirkimų organizavimo miesto biudžetinėse sporto įstaigose vertinimas“.

Išvados: įstaigoje vykdyti tik mažos vertės pirkimai, yra nustatyta mažos vertės pirkimų tvarka, kuri yra tikslintina dėl kai kurių nustatytų neatitikimų teisės aktams ir egzistuojančioms rizikoms; rekomendacijos: patikslinti mažos vertės pirkimų tvarkos aprašą ir užtikrinti tinkamą viešųjų pirkimų organizavimą ir vykdymą laikantis teisės aktų reikalavimų.

1.7. Problemos (sąlygotos vidaus ir išorės faktorių).

Pagrindinė pradinio rengimo grupių mokinių nubyrimo priežastis - tėvai ir vaikai pageidavo tik išmokti plaukti, plaukimo užsiėmimus lankė dėl sveikatos sutrikimų bei popamokinio užimtumo.

Kitos problemos:

- dėl LR paskelbto karantino, vykdam LR V reikalavimus, didžioji dalis sportininkų treniravosi nuotoliniu būdu, dėl to jie negalėjo pagerinti savo asmeninių rezultatų, įvykdyti reikiamų meistriškumo pakopų rodiklių. Mokiniai, kurie nebuvo aukšto meistriškumo LPF patvirtintuose sąrašuose nebuvo, neturėjo galimybės treniruotis baseine.

- dėl LR paskelbto karantino dalis tėvų bei mokinių atsisakė ugdymo nuotoliniu būdu.

Žmogiškųjų išteklių deficitas:

- įstaigai būtinas IT specialistas, administratoriaus-vadybininko etatas. Jų funkcijos būtų: rengti būtinus dokumentus ar jų projektus, derinti juos su įstaigos darbuotojais, vadovu, ruošti įstaigos bylų dokumentacijos planą, tvarkyti archyvą, mokinių registrą e-sistemose, tvarkyti dokumentus dokumentų valdymo sistemoje „Avilys“, atlikti viešųjų pirkimų procedūras, rengti viešųjų pirkimų ataskaitas, planus, pildyti žurnalus ir kitus su viešaisiais pirkimais susijusius dokumentus;

- reikalingas bendrojo fizinio rengimo treneris – specialistas, kuris vykdytų bendro fizinio rengimo treniruotes, galėtų pavaduoti ir trenerius, išvykusius į varžybas.

1.8. Kitų metų veiklos prioritetai, tikslai ar kryptys.

2022 m. tikslas gerinti sportinius rezultatus, ruošti nacionalinėms rinktinėms sportininkus, kurie sėkmingai atstovautų ne tik Klaipėdą, bet ir Lietuvą tarptautinėse varžybose.

Prioritetai:

1. Skatinti darbuotojų bendrųjų ir specialiųjų kompetencijų kėlimą;
2. Jaunų, motyvuotų trenerių paieška;
3. Atsakingai pasiruošti perėjimui iš biudžetinės įstaigos į viešąją įstaigą.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

2. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
-----------------------------------	---------------------	---	-------------------------------------

		vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	
2.1. Tobulinti įstaigos kokybišką ir efektyvią veiklą	<p>1) Įgyvendinti patvirtintą strateginį veiklos planą ir nustatytus rodiklius;</p> <p>2) Įstaigos veiklą organizuoti taip, jog nebūtų nustatyta pažeidimų dėl įstaigos ir vadovo veiklos;</p> <p>3) Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais įstaigos finansinę veiklą.</p>	<p>1) Pilnai įgyvendintas patvirtintas strateginis veiklos planas ir nustatyti veiklos rodikliai;</p> <p>2) Įstaigoje nenustatyta pažeidimų;</p> <p>3) Įstaigoje užtikrintas savalaikis finansinių dokumentų pateikimas, skirti asignavimai naudojami teisės aktų nustatyta tvarka.</p>	<p>1) Įgyvendintas patvirtintas strateginis veiklos planas ir nustatyti veiklos rodikliai iki 2022-12-31;</p> <p>2) Įstaigoje nenustatyta pažeidimų dėl įstaigos ir vadovo veiklos;</p> <p>3) Įstaigoje finansiniai dokumentai pateikti laiku, skirti asignavimai panaudoti teisės aktų nustatyta tvarka.</p>
2.2. Tobulinti sportinio ugdymo organizavimo veiklą	Atlikti analizę ir parengti sportinio ugdymo organizavimo normatyvų krepšelio principu projektą plaukimo sporto šakai	Atlikta analizė ir parengtas sportinio ugdymo organizavimo normatyvų krepšelio principu projektas iki 2021-10-01 plaukimo sporto šakai bei suderintas su Sporto skyriumi	Atlikta 2019 m. įstaigos veiklos finansinė analizė iki 2021-06-01. Paruoštas sportinio ugdymo organizavimo normatyvų krepšelio principu projektas plaukimo sporto šakai iki 2021-10-01 ir pateiktas Sporto skyriui derinimui
2.3. Efektyvinti plaukimo ir plaukimo su pelekais sporto šakų populiarinimą	Skatinant bendradarbiavimą su tėvais, organizuoti renginį	Iki 2021-12-31 organizuoti sporto centro sportininkų ir tėvų – šeimos varžybas	Organizuotos ir 2021-09-18 vykdytos šeimų plaukimo varžybos „Sportuokime kartu“.

3. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
3.1. Tobulinti įstaigos kokybišką ir efektyvią veiklą	Ši užduotis įvykdyta iš dalies: dėl paskelbto karantino pagal varžybų kalendorių nebuvo vykdoma dalis LR, miesto, tarptautinių varžybų; nebaigta Klaipėdos miesto antrųjų klasių mokinių mokymo plaukti programa.

4. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
4.1. Užtikrinti ir tobulinti įstaigos kokybišką ir efektyvią veiklą	<p>Atlikti šie nenumatyti darbai:</p> <ul style="list-style-type: none"> - suprojektuota, padaryta ir įmontuota roboto kėlimo gervė saugiam roboto įleidimui į vandenį ir iškėlimui; - sutaisyti (pakeistas 1 siurblys) ir rekonstruoti 3 baseino grindų šildymo mazgai; - įsigytos kaukės, respiratoriai dezinfekcijos bei kt. priemonės, užtikrinančios saugos reikalavimus karantino ir ekstremalios situacijos metu.
4.2. Tobulinti sportinio ugdymo organizavimo veiklą	<p>Paruošta ir pateikta paraiška Sporto rėmimo fondui dėl renginio – plaukimo varžybų „Gintaro taurė“ vykdymo. Paraiška atitiko administracinės atitikties tinkamumo vertinimo reikalavimus.</p> <p>Įstaigos veiklai tobulinti paruošti šie dokumentai:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asmens duomenų tvarkymo dokumentai; - Vidaus kontrolės politika, lygių galimybių politika ir jos įgyvendinimo tvarka, informacinių ir komunikacinių technologijų naudojimo bei darbuotojų stebėsenos ir kontrolės darbo vietoje tvarka; - Atlyginimo už neformalųjį ugdymą mokėjimo tvarkos aprašas; - Darbuotojų psichologinio saugumo užtikrinimo politikos įgyvendinimo tvarkos aprašas; - Finansų kontrolės taisyklės. <p>Vykdu įstaigos direktoriaus pavaduotojos ugdymui pareigas, veiklas ir atlieku direktoriaus funkcijas.</p>

5. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
5.1.			
5.2.			

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS

6. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
6.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
6.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
6.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

7. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
7.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
7.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
7.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
7.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

8. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

8.1. Sporto vadyba ir administravimas
8.2. Ugdomasis vadovavimas

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Tobulinti įstaigos kokybišką ir efektyvią veiklą	1) Įgyvendinti patvirtintą strateginį veiklos planą ir nustatytus rodiklius; 2) Įstaigos veiklą organizuoti taip, jog nebūtų nustatyta pažeidimų dėl įstaigos ir vadovo veiklos;	1) Pilnai įgyvendintas patvirtintas strateginis veiklos planas ir nustatyti veiklos rodikliai; 2) Įstaigoje nenustatyta pažeidimų;

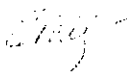
	<p>3) Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais įstaigos finansinę veiklą;</p> <p>4) Įvertinti mikroklimatą įstaigoje.</p>	<p>3) Įstaigoje užtikrintas savalaikis finansinių dokumentų pateikimas, skirti asignavimai naudojami teisės aktų nustatyta tvarka;</p> <p>4) Iki 2022-06-01 anketinės apklausos būdu įvertintas įstaigos mikroklimatas ir pateiktos išvados bei pasiūlymai situacijai gerinti Sporto skyriui. Apklausoje dalyvavo 90 proc darbuotojų.</p>
9.2. Tobulinti įstaigos dokumentų tvarkymo, valdymo sistemą	1) Įgyvendinti įstaigos dokumentų tvarkymą dokumentų valdymo sistemoje „Avilyš“	1) Paruošti dokumentų valdymo sistemoje (DVS) „Avilyš“ naudojimo tvarką, susivesti į DVS „Avilyš“ įstaigos dokumentacijos planą iki 2022-01-31. Dokumentus ruošti, gauti, siųsti per DVS sistemą iki 2022-03-01.
9.3. Užtikrinti sklandų biudžetinės įstaigos „Gintaro“ sporto centro perėjimą į viešąją įstaigą	Sklandus ir nuoseklus organizacinis darbas perėjimo iš biudžetinės į viešąją įstaigą laikotarpiu. Parengta nauja viešosios įstaigos „Gintaro“ sporto centro valdymo struktūra atitinkanti viešosios įstaigos reikalavimus iki 2022-12-31	<p>1) Iki Darbo kodekse nustatytų terminų informuoti ir įspėti įstaigos darbuotojus apie teisinio statuso pasikeitimą;</p> <p>2) Atlikti centro ilgalaikio ir trumpalaikio turto inventorizaciją bei pateikti inventorizacinius aprašus Turto skyriui;</p> <p>3) Centro darbuotojams paruošti atnaujintas sutartis, susijusias su perėjimu iš biudžetinės į viešąją įstaigą;</p> <p>4) Viešosios įstaigos savininkui – Klaipėdos m. savivaldybei, pateikti naują viešosios įstaigos Klaipėdos „Gintaro“ sporto centro valdymo struktūrą, naują pareigybių sąrašą.</p>

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Esminiai teisės aktų pasikeitimai.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: vertinama labai gerai – užduotys įvykdytos labai gerai.

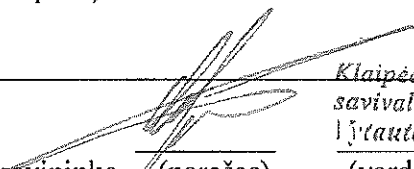

Sporto centro tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

Felicita Vaitkutė
(vardas ir pavardė)

2022-01-21
(data)

12. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Vadovė įvykdė metines veiklos užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius; gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai. Bendras vertinimas – labai gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamąją dalį (25 proc.).

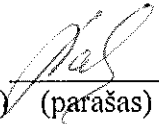

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Klaipėdos miesto
savivaldybės meras
Vytautas Grubliauskas

(vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Labai gerai.

Susipažinau.


(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas)

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
Atliekanti direktoriaus funkcijas
Aldona Vaitkienė

(vardas ir pavardė)

2022-01-09
(data)

**BĮ KLAIPĖDOS „GINTARO“ SPORTO CENTRO
SPORTININKŲ PASIEKIMAI**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimai	Pirmos vietos	Antros vietos	Trečios vietos
	PLAUKIMAS			
1.	Lietuvos čempionatas, pirmenybės, taurės varžybos	8	14	26
2.	Lietuvos jaunimo pirmenybės	4	3	3
3.	Lietuvos jaunių pirmenybės	2	3	9
4.	Lietuvos jaunučių pirmenybės	1	5	3
5.	Lietuvos vaikų pirmenybės	1	8	21
6.	Baltijos šalių čempionatas pagal amžiaus grupes:			
	suaugusiųjų grupė	2	2	3
	jaunių grupė	8	-	4
	jaunučių grupė	1	4	3
	PLAUKIMAS SU PELEKAIS			
1.	Lietuvos čempionatas, pirmenybės	22	23	22
2.	Lietuvos jaunimo pirmenybės	15	16	5
3.	Lietuvos jaunių pirmenybės	21	6	3
4.	Lietuvos jaunučių pirmenybės	3	6	5
5.	Europoj jaunučių taurės varžybos	-	-	3

Pasiekimai	Plaukimas	Plaukimas su pelekais
Lietuvos sporto meistras	3	1
Kandidatai į Lietuvos sporto meistrus	2	1
Kandidatas į Lietuvos Olimpinių rinktinę	1	-
Lietuvos suaugusiųjų rinktinės nariai	1	-
Lietuvos jaunių rinktinės nariai	7	-
Lietuvos jaunučių rinktinės nariai	3	-
Lietuvos rekordai iki 17 metų	1	3
Lietuvos rekordai iki 15 metų	2	-
Lietuvos rekordai iki 13 metų	2	-